

הנחיות לתהליך הסמכה בהדרכה בפסיכולוגיה חינוכית

עדכון מאי 2025

א. תנאים מוקדמים להתחלת ההסמכה בהדרכה:

- ✓ ניסיון של שלוש שנות עבודה כפסיכולוג חינוכי מומחה במוסד מוכר בהיקף של שליש משרה לפחות. יש לשלוח אישור מהמוסד המוכר בו עבד במשך שלוש שנים, הכולל דיווח על היקף המשרה ממחלקת משאבי אנוש ברשות המקומית והצהרה כי לא עומדות נגדך תלונות בועדות האתיקה השונות.
- או 15 שעות עיסוק לפחות (במוסד שאינו מוכר להתמחות) בשלושת תחומי הליבה. במקרה זה יש לשלוח: מכתב המפרט את תחומי עשייתך בשלושת תחומי הליבה בשנים מאז סיום ההתמחות, המלצות משני מדריכים בפסיכולוגיה לפחות אחד מהם מדריך בפסיכולוגיה חינוכית המכירים את עבודתך מיום סיום התמחות, הצהרה כי לא עומדות נגדך בועדות האתיקה השונות. אם עבדת במוסד כלשהו כגון פנימייה מכון בית ספר אישור על תקופת העסקתך.
- ✓ שתי המלצות ממדריכים מוסמכים בפסיכולוגיה חינוכית המכירים את המועמד בעבודתו כפסיכולוג חינוכי מומחה (לאחר סיום ההתמחות) ומתייחסות במפורש להתאמתו לתהליך הסמכה בהדרכה בתחום הפסיכולוגיה החינוכית. את המלצות המפורטות יש להגיש על גבי "[טופס המלצה להתחלת הסמכה בהדרכה בפסיכולוגיה חינוכית](#)".
- ✓ מכתב בקשה להתחלת הסמכה בהדרכה הכולל דברי הסבר, מנמק את הבקשה ומתייחס לסעיפים הבאים: המניעים לבקשה, פירוט המיומנויות המקצועיות הספציפיות המיוחדות את מבקש הבקשה, פירוט התחומים המקצועיים המעניינים אותו, פירוט תחומי החוזק המאפיינים אותו ופירוט תחומי הקושי המאפיינים אותו ובאים לידי ביטוי בתהליכי ההדרכה. פירוט למידה בשלושת השנים כמומחה

ב. תהליך ההסמכה בהדרכה:

1. **מציאת מקום להסמכה בהדרכה:** על הפסיכולוג המבקש להתחיל הסמכה בהדרכה למצוא מוסד מוכר להתמחות אשר מוכן לקבלו להסמכה בהדרכה. באתר משרד הבריאות ישנה [רשימת מוסדות המוכרים להתמחות](#) (כולל כתובות וטלפונים) המתעדכנת מעת לעת. על המסתמך בהדרכה לפנות למוסד המוכר להתמחות באופן עצמאי.
2. **רישום להסמכה בהדרכה:** מי שהתקבל להסמכה בהדרכה במוסד מוכר להתמחות, יגיש לוועדה לפני תחילת עבודתו, [טופס בקשה להירשם כמסתמך בהדרכה](#) ויצרף לבקשה תעודות ואישורים כנדרש בסעיף א' לעיל ובטופס. **יום תחילת ההסמכה בהדרכה יחשב התאריך בו החל את תהליך ההסמכה בהדרכה במוסד בפועל או מועד הגעת כל המסמכים לוועדה המקצועית - הכל לפי התאריך המאוחר יותר** (תקנה 7 בתקנות ההתמחות). את הטפסים ניתן להוריד מהאתר, לקבל ממשרד מועצת הפסיכולוגים או מהפסיכולוג האחראי על תהליך ההתמחות במקום ההתמחות. המסתמך בהדרכה מתחייב להודיע לוועדה המקצועית בכתב על כל שינוי בתהליך או ברציפות בתהליך ההסמכה בהדרכה ולקבל את אישור הוועדה המקצועית על כך (במיוחד במעבר לעבודה במוסד אחר, שינוי בהיקף המשרה, הפסקות וכד').
3. **משך ההסמכה:** שנתיים בהיקף של חצי משרה לפחות (לא פחות מ-18 ש"ש) או שלוש שנים בשליש משרה לפחות.
4. **מקום ההסמכה:** ההסמכה בהדרכה תעשה רק במוסד שהוכר להתמחות ע"י הוועדה המקצועית, בהדרכתו ופיקוחו של פסיכולוג חינוכי מדריך מוסמך (בנוסף, ראה הערה בסעיף 6.1).

Council of Psychologists

Ministry of Health

5 Harabi Mebachrach St. Tel Aviv-Jaffa 66849

call.habriut@moh.health.gov.il

Tel: *5400 Fax: 02-6474804

מועצת הפסיכולוגים

משרד הבריאות

רח' הרבי מבכרך 5, תל אביב-יפו 66849

call.habriut@moh.health.gov.il

טל: *5400 פקס: 02-6474804



**משרד
הבריאות**
לחיים בריאים יותר

מועצת הפסיכולוגים

Council of Psychologists

ג. מטלות ההסמכה בהדרכה:

1. **הדרכה** - הדרכתם באופן פרטני של לפחות שני מתמחים בפסיכולוגיה חינוכית שהתמחותם אושרה ע"י הוועדה המקצועית, סך היקף ההדרכה למתמחים – 200 שעות. המסתמך בהדרכה נדרש להדריך את המתמחים באופן פרטני בשלושת תחומי הליבה בפסיכולוגיה חינוכית כמפורט בהנחיות להתמחות. יש להדריך את 2 המתמחים לפחות שנה קלנדרית כל אחד. בנוסף, מומלץ כי המסתמך בהדרכה יתנסה בהדרכה במסגרת קבוצתית של 4 מתמחים לכל היותר בפסיכולוגיה חינוכית. המסתמך בהדרכה רשאי לתת עד 50 שעות הדרכה קבוצתית מתוך 200 השעות שהוא חייב לתת. שעה וחצי של הדרכה קבוצתית ייחשבו למסתמך בהדרכה במלואם ולמתמחה יחושבו כשעת הדרכה אחת.
2. **הדרכה על הדרכה** - המסתמך בהדרכה ידריך תחת פיקוח פרטני של שני מדריכים מוסמכים בפסיכולוגיה חינוכית. תוכן הדרכה על הדרכה שהיקפה לפחות 20 שעות, ולאורך תקופה של שנה עבודה קלנדרית אחת לפחות, מכל אחד משני המדריכים הפרטניים, היקף הפיקוח על ההדרכה – 60 שעות פרטניות. המסתמך בהדרכה רשאי לקבל עד רבע משעות ההדרכה על הדרכה, בהדרכה קבוצתית, בקבוצה שלא תעלה על 4 משתתפים. שעה וחצי של הדרכה על הדרכה קבוצתית תחשבנה כשעת הדרכה על הדרכה אחת.

ד. הערכות וחוות דעת של המדריכים:

1. לפחות פעמיים בשנה חייב כל מדריך על ההדרכה להיפגש עם המסתמך בהדרכה, המודרך על ידו, לשיחת הערכה. עם סיום תקופת ההדרכה חייב המדריך לכתוב חוות דעת מפורטת על המסתמך בהדרכה, שתתייחס למידת ההתאמה של המסתמך בהדרכה בהתאם לשלב בו הוא נמצא בתהליך ההסמכה בהדרכה (מומלץ להיעזר בקריטריונים המפורטים בסעיף ה'5). העתקי חוות הדעת יימסרו למסתמך בהדרכה ולמדריך האחראי על ההתמחות במוסד.
 2. בסוף כל שנה עבודה חייב כל מסתמך בהדרכה להיפגש עם המדריך האחראי על ההתמחות במוסד לשיחת הערכה ותכנון המשך תהליך ההסמכה בהדרכה.
- עם סיום תהליך ההסמכה בהדרכה על המדריך האחראי על ההתמחות במוסד לשלוח לוועדה המקצועית מכתב מסכם וחוות דעת על המסתמך בהדרכה, שתתייחס למידת התאמתו לסיום התהליך ולקבלת תואר מומחה-מדריך בפסיכולוגיה חינוכית, וזאת לאחר שקיים דיון עם המסתמך בהדרכה ומסר לו את חוות דעתו (ראה סעיף ה' וסעיף ו. 5).

ה. סיום ההסמכה בהדרכה:

- כדי לסיים את ההסמכה בהדרכה, על המסתמך בהדרכה לשלוח לוועדה בקשה בכתב על גבי טופס בקשה לתואר מומחה-מדריך בפסיכולוגיה חינוכית בשני העתקים. אל הבקשה עליו לצרף את האישורים הבאים:
- ✓ אישור מחלקת משאבי אנוש ברשות המקומית בה נמצא המוסד בו התקיימה ההסמכה בהדרכה, כולל תאריכי העסקה והיקף המשרה.

**Council of Psychologists
Ministry of Health**

5 Harabi Mebachrach St. Tel Aviv-Jaffa 66849
call.habriut@moh.health.gov.il
Tel: *5400 Fax: 02-6474804

**מועצת הפסיכולוגים
משרד הבריאות**

רח' הרבי מבכרך 5, תל אביב-יפו 66849
call.habriut@moh.health.gov.il
טל: *5400 פקס: 02-6474804



**משרד
הבריאות**
לחיים בריאים יותר

מועצת הפסיכולוגים

Council of Psychologists

- ✓ דיווח של המדריך האחראי על ההתמחות במוסד בו היא התקיימה, ובו פרטי המתמחים אותם הדריך המסתמך בהדרכה (שמות, מספר השעות שכל אחד מהם קיבל ותאריכי תקופת ההדרכה).
 - ✓ אישורי הוועדה המקצועית לגבי מעמד כל המתמחים שהודרכו על ידי המסתמך בהדרכה.
 - ✓ דיווחים של כל המדריכים שהדריכו את המסתמך בהדרכה, ציון מספר שעות ההדרכה על ההדרכה שנתנו, תחומי ההדרכה ותאריכי תקופת ההדרכה.
 - ✓ חוות דעת והמלצה של המדריך האחראי על ההתמחות במוסד. למכתב המסכם יצורפו חוות הדעת וההמלצות של כל המדריכים שליוו את המסתמך בהדרכה בתהליך ההסמכה בהדרכה.
 - ✓ מכתב המלצה של מנהל המוסד המוכר.
 - ✓ עבודה מסכמת של תהליך ההסמכה בהדרכה, ובה פירוט הנושאים והמסגרות עליהן ניתנה הדרכה, תהליכים ודילמות שטופלו במהלך מתן ההדרכה למתמחה, וכן פירוט דילמות, מיומנויות ותחומי קושי כמדריך שעובדו בתהליך קבלת ההדרכה על ההדרכה.
 - ✓ פירוט התמצאות במהלך ההסמכה בהדרכה (לימודים, השתלמויות, ספרות מקצועית).
 - ✓ מסמך מרכז לבקשת תואר מומחה מדריך- נייר עבודה לאחראי ההתמחות.
- אין לכלול בדיווח שעות הדרכה והדרכה על הדרכה שניתנו לפני התאריך שאושר ע"י הוועדה המקצועית כתחילת ההסמכה בהדרכה.**

1. **מספר הערות חשובות:** תחילת הזכאות לתואר מומחה מדריך תהיה מיום הגעת הבקשה, ובלבד שהפסיכולוג המומחה היה זכאי אז לתואר (סיים את כל חובותיו).
2. על כל שינוי ברציפות ההסמכה להדרכה כגון: הפסקה, יציאה לחופשת לידה וכו', יש להודיע בכתב לוועדה ולקבל אישור רשמי על כך.
3. בכל מקרה, לא תוכר הפסקה בתהליך שתאריך מעבר לשלוש שנים.
4. כמו בהתמחות, גם בהסמכה בהדרכה ההתייחסות לתהליכי ההדרכה (למתמחה ובהדרכה על הדרכה) היא **לרצף של שנה קלנדרית לפחות.**
5. חוות דעת והמלצות מדריכים בסיום תקופת הדרכה על הדרכה: המדריכים יתבססו בכתובת חוות דעתם על הנקודות הבאות:
 - א. תכנים שעלו בהדרכה, יש לציין האם כללו הדרכה בשתי רמות גיל שונות לפחות ובמסגרות החינוך הנדרשות בתהליך ההתמחות בפסיכולוגיה חינוכית.
 - ב. ידע תיאורטי של המסתמך בהדרכה, בקיאות וניסיון בעבודה, השתלמויות וערנות לחידושים בתחום הפסיכולוגיה החינוכית.
 - ג. כישוריו הבינאישיים של המסתמך בהדרכה, בהיבטי אינטראקציה שונים: עם קליינטים, עם כפופים לו, עם עמיתים ועם בכירים ממנו.
 - ד. תרומתו של המסתמך בהדרכה לצוות ולמוסד המוכר להתמחות. תחומי ענין ומיומנות ייחודיים לו, האם פיתח רעיון או נושא, ריכוז תחום עבודה, הפעיל תוכנית או פרויקט מעבר לעבודה השיגרית, פירסום חומר מקצועי, השתתף בפורום מחוזי וכו'.

**Council of Psychologists
Ministry of Health**

5 Harabi Mebachrach St. Tel Aviv-Jaffa 66849
call.habriut@moh.health.gov.il
Tel: *5400 Fax: 02-6474804

**מועצת הפסיכולוגים
משרד הבריאות**

רח' הרבי מבכרך 5, תל אביב-יפו 66849
call.habriut@moh.health.gov.il
טל: *5400 פקס: 02-6474804



מועצת הפסיכולוגים

Council of Psychologists

משרד
הבריאות
לחיים בריאים יותר

- ה. יש לתאר את התפתחותו האישית והמקצועית של המסתמך בהדרכה במהלך ההתמחות בהתייחס לטפסי הבקשה וההמלצות שהוגשו בתחילת תהליך התמחותו.
- ו. יש לתאר איך המסתמך מתמודד עם שונות בין מודרכים שונים, התמודדות עם בעיות בתהליכי ההדרכה; יכולתו להכשיר פסיכולוגים חינוכיים.
- ז. יש להתייחס לנקודות קושי, נושאים שעדיין דורשים עיבוד או תחומים המפריעים או מעכבים את ההדרכה.
- ח. יש לציין במפורש האם המדריך ממליץ על הענקת מעמד מומחה-מדריך.

ו. במידה ובמוסד המוכר בו עובד הפסיכולוג המעוניין להתחיל התמחות בהדרכה אין די מתמחים אותם יוכל להדריך, ניתן להדריך מתמחה ממוסד מוכר אחר בתנאים אלו:

ככלל מומלץ להדריך שנה אחת במוסד המוכר להתמחות בו עובדים המתמחה להדרכה והמתמחה. במידה ונדרשת תוכנית הסמכה להדרכה המשלבת הדרכת מתמחה ממוסד מוכר להתמחות אחר:

1. יש להגיש **בקשה להתחלת הסמכה להדרכה** ולקבל את אישור הוועדה המקצועית.
2. שני המוסדות (בו עובד המתמחה ובו עובד המסתמך בהדרכה) מוכרים להתמחות.
3. יש לפנות לוועדה במכתב הסבר מפורט ולקבל את אישור הוועדה לכך, כששני אחראי ההתמחות משני המוסדות המוכרים להתמחות חתומים על המכתב.
4. מתקיימים כל התנאים המצוינים במסמך זה בסעיפים א-ה.
5. יתקיים קשר רציף בין אחראי ההתמחות של שני המוסדות (לפחות 3 פעמים בשנה)
6. המסתמך להדרכה ישתתף לפחות ב- 3 ישיבות צוות של המוסד המוכר להתמחות בו עובד המתמחה אותו הוא מדריך ולהכיר את מערכת החינוך המקומית ביישוב בו עובד המתמחה.

בכל מקרה של אי הבנה, שאלה או בקשה, המסתמך בהדרכה יכול לפנות בכתב לוועדה המקצועית לפסיכולוגיה חינוכית במשרד מועצת הפסיכולוגים בדוא"ל hitmahutpsy@moh.gov.il

בהצלחה,

**הוועדה המקצועית
לפסיכולוגיה חינוכית**

**Council of Psychologists
Ministry of Health**

5 Harabi Mebachrach St. Tel Aviv-Jaffa 66849
call.habriut@moh.health.gov.il
Tel: *5400 Fax: 02-6474804

**מועצת הפסיכולוגים
משרד הבריאות**

רח' הרבי מבכרך 5, תל אביב-יפו 66849
call.habriut@moh.health.gov.il
טל: *5400 פקס: 02-6474804